

**COMUNE DI  
CASTIGLIONE DI GARFAGNANA**

Provincia di Lucca



**REGOLAMENTO COMUNALE  
PER LA CELEBRAZIONE DEI  
MATRIMONI CON RITO CIVILE**

Approvato con deliberazione del C.C. n. 23 del 28/06/2013

## **Art. 1 – OGGETTO**

Il presente regolamento disciplina le modalità di celebrazione dei matrimoni civili, quale attività istituzionale garantita, come regolati dalle disposizioni di cui all'art. 106, 110 e 116 del Codice Civile.

Il matrimonio è di norma celebrato dal Sindaco o suo delegato, oppure a richiesta degli interessati, può essere celebrato da un delegato tra le figure previste dal 3° comma, dell'art. 1 del D.P.R. n. 396/2000.

Il matrimonio è un istituto obbligatorio a carico del Sindaco quale Ufficiale di Governo che ne garantisce la celebrazione, ai propri cittadini, durante il normale orario di lavoro del personale comunale.

In caso di celebrazione del matrimonio al di fuori del normale orario di lavoro nei giorni prefestivi e festivi, si applicano le disposizioni previste dal presente regolamento.

## **Art. 2 – DISPOSIZIONI GENERALI**

La celebrazione del matrimonio civile è attività istituzionale gratuita, per i residenti, quando viene svolta all'interno del Palazzo Comunale, Piazza Vittorio Emanuele II n. 1, durante il normale orario di lavoro.

## **Art. 3 – LUOGO ED ORARIO DI CELEBRAZIONE E TARIFFE**

I matrimoni civili sono celebrati, in via ordinaria, all'interno dell'orario di servizio del personale addetto all'Ufficio di Stato Civile. La pubblica celebrazione del matrimonio civile ha luogo nel giorno indicato dalle parti e si svolge nei seguenti locali:

- Sede del Palazzo Comunale – Piazza Vittorio Emanuele II n. 1
- Torrione della Brunella

E' previsto il previo pagamento di apposita tariffa che varia a secondo della residenza anagrafica nel Comune di almeno uno dei nubendi, del luogo di celebrazione del matrimonio civile e a seconda che sia celebrato o meno in orario di ufficio.

Nella determinazione delle tariffe, che verranno aggiornate con deliberazione della Giunta Comunale, sono considerati a titolo di rimborso:

- Costo del personale necessario per l'espletamento del servizio;
- Costo dei servizi offerti per la celebrazione del matrimonio, spese gestionali, consumi per l'utilizzo delle sale;

I matrimoni civili sono celebrati secondo l'articolazione indicata nei prospetti seguenti:

## TARIFFE PER CELEBRAZIONE MATRIMONI NELLA SEDE DEL PALAZZO COMUNALE

Tariffe per cittadini entrambi **residenti** o almeno uno dei nubendi\*

ORARI	TARIFFE
Dal Lun. al Sab. ore 8:00 – 12:00 (orario di servizio)	Nessuna tariffa dovuta
Dal Lun. al Sab. ore 15:30 – 19:00	€. 50,00
Domenica ore 8:00 – 12:00 ore 15:30 – 19:00	€. 80,00

Tariffe per cittadini **non residenti**

ORARI	TARIFFE
Dal Lun. al Sab. ore 8:00 – 12:00	€. 50,00
Dal Lun. al Sab. ore 15:30 – 19:00	€. 100,00
Domenica ore 8:00 – 12:00 ore 15:30 – 19:00	€. 120,00

## TARIFFE PER CELEBRAZIONE MATRIMONI NELLA SEDE DISTACCATA TORRIONE DELLA BRUNELLA

I matrimoni civili presso la sede separata dell'Ufficio di Stato Civile, sito presso il Torrione della Brunella, per esigenze di servizio non verranno celebrati in orario di ufficio.

Tariffe per cittadini entrambi **residenti** o almeno uno dei nubendi\*

ORARI	TARIFFE
Dal Lun. al Sab. ore 15:30 – 19:00	€. 100,00
Domenica ore 8:00 – 12:00 ore 15:30 – 19:00	€. 160,00

Tariffe per cittadini **non residenti**

ORARI	TARIFFE
Dal Lun. al Sab. ore 15:30 – 19:00	€. 200,00
Domenica ore 8:00 – 12:00 ore 15:30 – 19:00	€. 250,00

\* almeno uno dei nubendi deve essere residente all'atto della pubblicazione

Sono comunque escluse e sospese le celebrazioni di matrimonio con rito civile durante le seguenti festività o periodi: il 1 ed il 6 gennaio; la domenica di Pasqua ed il giorno successivo (Lunedì dell'Angelo); il 25 Aprile; il 1 maggio; il 2 giugno; il 15 Agosto; il 29 settembre Festa del Patrono S. Michele; il 1 novembre; l'8 dicembre; la vigilia di natale, il 25, il 26 ed il 31 dicembre e le domeniche in cui le suddette festività ricadono in giorni immediatamente precedenti o successivi alle stesse. Sono comunque da considerarsi sospese le celebrazioni di matrimonio nei giorni di chiusura degli uffici comunali su disposizione dell'Amministrazione Comunale.

La celebrazione dei matrimoni è altresì sospesa il venerdì e il sabato antecedenti le Consultazioni Elettorali e nei giorni in cui si svolgono le Consultazioni Elettorali stesse.

#### **Art. 4 – ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO**

L'Ufficio Comunale competente all'organizzazione della celebrazione dei matrimoni civili è l'Ufficio di Stato Civile.

La richiesta relativa all'uso delle singole sale a ciò adibite ed ai servizi richiesti, deve essere inoltrata, compilando l'apposito modulo (allegato B), almeno 15 giorni lavorativi precedenti la data di celebrazione, unitamente ove previsto, all'esibizione della ricevuta dell'avvenuto pagamento dell'eventuale tariffa prevista.

L'ufficio di Stato Civile darà, in coordinamento con gli altri uffici comunali, le necessarie disposizioni atte a garantire che i servizi richiesti siano regolarmente prestati.

Non è ammesso, prima, durante o dopo il rito, il lancio e/o spargimento di riso, pasta, confetti coriandoli o altro materiale che imbratti i luoghi e/o crei pericolo a terzi. Detta condotta non è vietata negli spazi attigui stante l'obbligo di ripristinare lo stato dei luoghi al termine della cerimonia da parte dei richiedenti.

Nel caso si verificano danni alle sale, spazi e/o strutture concesse per la celebrazione, l'ammontare degli stessi, salvo identificazione del diretto responsabile, sarà addebitato alla parte richiedente.

I richiedenti possono, a propria cura e spese, arricchire la struttura prescelta con ulteriori arredi e addobbi che al termine della cerimonia dovranno essere integralmente rimossi a cura dei richiedenti per effettuare restituzione della sala stessa nelle medesime condizioni in cui è stata concessa. E' consentita la possibilità di utilizzare strumenti musicali o utilizzare impianti stereo personali per diffondere musica di sottofondo nel corso della cerimonia, evitando comunque di recare disturbo alla regolare celebrazione del rito e agli altri uffici.

#### **Art. 5 – SERVIZI NON EROGATI**

Qualora i servizi richiesti non venissero prestati, in tutto o in parte per cause imputabili al Comune, si provvederà alla restituzione totale o parziale delle somme eventualmente corrisposte. Nessun rimborso spetterà qualora la mancata prestazione dei servizi richiesti sia imputabile alla parte richiedente.

#### **Art. 6 – CASI NON PREVISTI DAL PRESENTE REGOLAMENTO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento trovano applicazione:

- il Codice Civile;
- il D.P.R. n. 396 del 03/11/2000;
- il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000;

- lo Statuto Comunale;
- ogni altra norma concernente la materia.

### **Art. 7 – ENTRATA IN VIGORE**

Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo alla data di esecutività della deliberazione di approvazione.

**MODULO DI RICHIESTA PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI CIVILI**

Il/La sottoscritto/a .....

Nato/a a .....il .....

Residente in .....

Via ..... N. .... Tel. ....

In relazione al matrimonio civile che intende contrarre con .....

**CHIEDE**

Che la celebrazione del Matrimonio abbia luogo il giorno ..... alle ore .....

Presso:

- Sede Comunale, Piazza Vittorio Emanuele II n. 1; (\*)
- Torrione della Brunella. (\*)

Ai sensi dell'art. 3 del vigente "Regolamento comunale per la celebrazione dei matrimoni civili" allega la ricevuta del versamento dell'importo di €. .... (\*)

Ai sensi dell'art. 3 del vigente "Regolamento comunale per la celebrazione dei matrimoni civili" la presente richiesta è gratuita. (\*)

(\*) barrare la casella che interessa

*Data*

*Firma*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_